

Organizačný poriadok súťaže

Názov súťaže: **Liga kritického myslenia**

Organizátor súťaže: **Slovenská debatná asociácia**

Číslo schváleného organizačného poriadku súťaže: **2026/15325:1-F9210**

Obsah dokumentu

Úvodné ustanovenie	2
Poslanie súťaže a jej charakteristika	2
Organizátor a subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže	2
Metodicko-organizačné pokyny a iné dokumenty	3
Štruktúra rozpočtu, použitie a postup pri zúčtovaní finančných prostriedkov	3
Odborné a obsahové zabezpečenie súťaže	4
Štruktúra súťaže	6
Kategórie súťaže	8
Hodnotenie, sťažnosti a odvolania	8
Plagiátorstvo, porušenie pravidiel a penalizácie	9
Odborná príprava súťažiacich	9
Vyhodnotenie súťaže	10
Práva a povinnosti súťažiacich	10
Zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia účastníkov súťaže	11

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

Organizačný poriadok súťaže je vypracovaný v súlade so smernicou č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach (ďalej len „smernica“), ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2024.

Čl. 2 Poslanie súťaže a jej charakteristika

- (1) Liga kritického myslenia je vzdelávacia tematická postupová súťaž, ktorej primárnym účelom je rozvíjať kritické myslenie a mediálnu gramotnosť mladých ľudí.
- (2) Liga kritického myslenia (ďalej „LKM“ alebo „súťaž“) sa zameriava na nasledujúce ciele:
 - a. rozvíjať schopnosť mladých ľudí myslieť kriticky, slobodne rozmyšľať a formulovať svoje názory založené na faktoch;
 - b. naučiť mladých ľudí overovať zdroje informácií a vyhodnocovať ich kvalitu;
 - c. posilniť odolnosť mládeže voči dezinformáciám, konšpiračným teóriám a manipulačným taktikám v mediálnom priestore;
 - d. budovať argumentačné zručnosti mladých ľudí;
 - e. trénovať schopnosť identifikovať argumentačné fauly a logické chyby;
 - f. zvyšovať kvalitu verejnej diskusie;
 - g. vytvoriť zdravé návyky pri trávení času na sociálnych sieťach;
 - h. podporovať digitálne zručnosti mladých a učiť ich bezpečne používať internet;
 - i. zlepšiť schopnosť korektne interpretovať dáta, štatistiky a grafy.
- (3) LKM prebieha prevažne dištančne, s výnimkou celoštátneho kola, ktoré prebieha prezenčne.
- (4) LKM je schválená a koná sa pravidelne každý rok.
- (5) LKM je určená pre jednotlivcov.
- (6) LKM je podľa čl. 3 ods. 1 smernice č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach určená pre žiakov základných škôl, žiakov gymnázií, žiakov stredných odborných škôl, žiakov stredných športových škôl, žiakov škôl umeleckého priemyslu, žiakov konzervatórií, a žiakov škôl so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- (7) LKM je striktné apolitická súťaž, ktorá nepresadzuje žiadnu názorovú pozíciu. Cieľom súťaže je poskytnúť mladým ľuďom nástroje a zručnosti na to, aby sa dokázali orientovať v modernom informačnom priestore a aby si dokázali slobodne a informovane vytvoriť svoj vlastný slobodný názor.

Čl. 3 Organizátor a subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže

- (1) LKM organizuje Slovenská debatná asociácia (ďalej „organizátor“), občianske združenie, ktoré sa od roku 1999 venuje učeniu kritického myslenia. Slovenská debatná asociácia sídli na adrese Ventúrska 5, 811 01, Bratislava. Identifikačné číslo organizácie je 31801480. Organizátora možno kontaktovať na sda@sda.sk
- (2) Rámcové kompetencie a zodpovednosti organizátora sú:
 - a. každoročne vyhlasovať súťaž a vydávať metodicko-organizačné pokyny k príslušnému ročníku súťaže;
 - b. zabezpečovať funkčnosť celoštátnej odbornej komisie a metodického tímu ako hlavných orgánov tvorby súťažného obsahu;
 - c. zabezpečovať organizačné vedenie súťaže a priebeh jednotlivých súťažných kôl; a

- d. dozerat' na dodržiavanie organizačného poriadku súťaže.
- (3) Školský koordinátor súťaže je vybraný pedagogický alebo odborný zamestnanec na príslušnej škole, ktorá sa zapája do súťaže. Školského koordinátora súťaže si vyberá príslušná škola interne. Organizátor považuje za školského koordinátora súťaže osobu, ktorá je uvedená v registračnej databáze súťaže ako kontaktná osoba.
- (4) Medzi kompetencie školského koordinátora súťaže patrí:
- prihlasovať žiakov príslušnej školy do súťaže;
 - zabezpečovať obsahovú prípravu žiakov na súťaž;
 - zabezpečovať vhodné priestory a materiálno-technické vybavenie na priebeh školského a krajského kola súťaže;
 - dozerat' na dodržiavanie pravidiel podľa čl. 10 počas školského a krajského kola súťaže;
 - facilitovať komunikáciu medzi organizátorom a žiakmi, ktorí sa zapojili do súťaže (ďalej „súťažiaci“); a
 - vykonávať iné administratívne úkony potrebné na priebeh súťaže na príslušnej škole.
- (5) Registrácia do súťaže a dištančné kolá súťaže, ktoré prebiehajú formou online testov, sa uskutočňujú prostredníctvom platformy EduPage.

Čl. 4

Metodicko-organizačné pokyny a iné dokumenty

- (1) Organizátor každoročne vydáva metodicko-organizačné pokyny, v ktorých sú bližšie špecifikované okrem iného:
- jednotlivé súťažné kategórie v danom ročníku súťaže;
 - termíny konania jednotlivých súťažných kôl;
 - dĺžka trvania jednotlivých súťažných kôl;
 - postupový kľúč medzi súťažnými kolami;
 - kritériá na získanie statusu úspešného riešiteľa v jednotlivých kolách;
 - formy metodickej podpory dostupnej pre súťažiacich a školských koordinátorov súťaže.
- (2) Organizátor zverejňuje všetky relevantné dokumenty, vrátane metodicko-organizačných pokynov, výsledkových listín či dokumentov so správnymi odpoveďami a kritériami hodnotenia na webovom sídle súťaže.

Čl. 5

Štruktúra rozpočtu, použitie a postup pri zúčtovaní finančných prostriedkov

- (1) Súťaž je financovaná z:
- rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, resp. príslušných Regionálnych úradov školskej správy;
 - príjmov z vlastných aktivít organizátora;
 - dotácií z iných orgánov štátnej správy a štrukturálnych fondov EÚ;
 - grantov prostredníctvom nadácií a fondov.
- (2) Súťaž je bezplatná a nezárobková, nie sú vyberané žiadne poplatky od súťažiacich.
- (3) V zmysle čl. 14 smernice sú z rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR (ďalej „ministerstvo“) poskytnuté finančné prostriedky na úhradu nákladov spojených s prípravou, účasťou, organizáciou a realizáciou celoštátneho kola súťaže. Organizátor každoročne v termíne stanovenom ministerstvom predkladá plánovaný rozpočet na celoštátne kolo.

- (4) Vyúčtovanie a dokladovanie príjmov a nákladov spojených so súťažou musí byť v súlade s ekonomickými predpismi Slovenskej debatnej asociácie a platnou legislatívou.

Čl. 6

Odborné a obsahové zabezpečenie súťaže

Celoštátna odborná komisia (COK)

- (1) Celoštátna odborná komisia (ďalej „COK“) je orgánom zabezpečujúcim odbornú úroveň a kvalitu súťaže v súlade s čl. 9 smernice.
- (2) COK sa skladá z predsedu a najmenej päť a najviac deväť ďalších členov.
- (3) Členstvo v COK je dobrovoľné a nezastupiteľné.
- (4) COK schvaľuje členov metodického tímu LKM na návrh organizátora.
- (5) Povinnosti COK sú:
- a. dozerať na kvalitu, férovosť a odbornosť súťaže hodnotením materiálov, ktoré predkladá metodický tím LKM (znenie súťažných otázok, dokument so správnymi odpoveďami a kritériami hodnotenia);
 - b. zabezpečiť vyhodnotenie finálového kola súťaže, a to buď osobnou účasťou na finálovom kole alebo nomináciou náhradníka do finálového odborného panelu v súlade s čl. 7 bodom (15) písm. c. organizačného poriadku;
 - c. zasadať minimálne štyrikrát do roka;
 - d. zostaviť hodnotiacu správu o priebehu ročníka súťaže podľa čl. 12 bodu (2) smernice.
- (6) Právomoci COK sú:
- a. pripomienkovať materiály predložené metodickým tímom LKM, v prípade potreby ich vrátiť metodickému tímu na prepracovanie;
 - b. konzultovať strategické smerovanie a budúcnosť súťaže a na základe toho vypracovať odporúčania pre organizátora súťaže;
 - c. v prípade potreby zriadiť pracovné skupiny pre riešenie špecifických úloh spojených so súťažou;
 - d. vyžiadať podklady k vyhotoveniu hodnotiacej správy od organizátora či metodického tímu LKM;
 - e. odvolať člena metodického tímu na návrh organizátora, predsedu COK alebo nadpolovičnej väčšiny členov COK.
- (7) Členovia COK:
- a. sú menovaní a odvolávaní vedúcim zamestnancom ministerstva na základe návrhu organizátora v súlade s bodom (4) čl. 9 smernice;
 - b. musia zastávať jednu z nasledujúcich pozícií: pedagogický zamestnanec, odborný zamestnanec, vysokoškolský učiteľ, zástupca profesijného združenia, výskumný pracovník, člen občianskeho združenia pôsobiaceho v oblasti kritického myslenia, mediálnej gramotnosti či práce s mládežou, zástupca regionálneho úradu školskej správy, zástupca priamo riadenej organizácie ministerstva, zástupca organizačného útvaru ministerstva príslušného podľa obsahového zamerania súťaže, zástupca príslušného útvaru, alebo významná osobnosť z oblasti, v ktorej sa uskutočňuje súťaž;
 - c. musia mať prax v oblasti kritického myslenia, mediálnej gramotnosti či práci s mládežou najmenej jeden rok;
 - d. majú mandát platný na dobu schváleného organizačného poriadku súťaže, a to spravidla na päť rokov, pokiaľ nezanikne členstvo podľa bodu (10) tohto článku;
 - e. volia spomedzi seba predsedu COK na prvom zasadnutí.
- (8) Predseda COK:

- a. musí spĺňať všetky predpoklady na člena COK a musí mať ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa;
 - b. zvoláva, organizačne zabezpečuje a vedie zasadnutia COK;
 - c. predkladá prípadné pripomienky k súťažným úlohám či k dokumentom so správnymi odpoveďami a kritériami hodnotenia metodickému tímu LKM;
 - d. predkladá prípadné odporúčania vypracované COK organizátorovi súťaže;
 - e. predkladá hodnotiacu správu organizátorovi a príslušnému útvaru ministerstva na adresu elektronickej pošty zverejnenú na webovom sídle ministerstva do 20 pracovných dní od ukončenia najvyššieho kola súťaže.
- (9) Zasadnutia COK prebiehajú nasledovne:
- a. Po vymenovaní členov COK zvoláva prvé zasadnutie organizátor. Na tomto zasadnutí sa zvolí predseda COK, ktorý zvoláva každé ďalšie stretnutie.
 - b. Zasadnutia sa musia uskutočniť minimálne štyrikrát do roka, štandardne raz na začiatku školského roka a vždy pred súťažným kolom LKM.
 - c. COK je uznášaniaschopná, ak sa na zasadnutí nachádza nadpolovičná väčšina členov COK.
 - d. Zo zasadnutia sa vyhotovuje zápisnica.
 - e. Na pozvanie predsedu COK alebo nadpolovičnej väčšiny členov COK sa na zasadnutí môže zúčastniť zástupca organizátora alebo členovia metodického tímu.
- (10) Členstvo v COK zaniká:
- a. porušením vnútorných predpisov Slovenskej debatnej asociácie, ako sú uverejnené na ich webovom sídle organizátora;
 - b. odvolaním vedúcim zamestnancom ministerstva na základe dôvodov uvedených v bode (3) čl. 9 smernice;
 - c. právoplatným odsúdením za spáchanie úmyselného trestného činu alebo právoplatným odsúdením za spáchanie trestného činu z nedbanlivosti, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienenčne odložený;
 - d. obmedzením spôsobilosti na právne úkony;
 - e. doručením písomného oznámenia vedúcemu zamestnancovi o vzdaní sa funkcie člena COK; členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia alebo dňom uvedeným v písomnom oznámení; alebo
 - f. smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.

Metodický tím LKM

- (11) Metodický tím LKM (ďalej „metodický tím“) zabezpečuje:
- a. tvorbu súťažných úloh pre všetky kolá súťaže;
 - b. tvorbu kritérií hodnotenia pre všetky kolá súťaže;
 - c. tvorbu dokumentov so správnymi odpoveďami pre všetky kolá súťaže;
 - d. vyhodnocovanie školských a krajských kôl súťaže; a
 - e. metodickú podporu pre súťažiacich.
- (12) Členstvo v metodickom tíme je dobrovoľné.
- (13) Členovia metodického tímu:
- a. pripravujú úlohy podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia, so zreteľom na ciele a poslanie súťaže;
 - b. musia mať ukončené minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou;
 - c. musia mať minimálne rok praxe v oblasti kritického myslenia či mediálnej gramotnosti alebo musia byť absolventom jedného z programov Slovenskej debatnej asociácie;
 - d. musia prejsť školením ohľadom metodiky tvorby súťažných úloh LKM, ktoré poskytne organizátor.

- (14) Predseda metodického tímu:
 - a. musí spĺňať všetky predpoklady na člena metodického tímu;
 - b. je zástupcom organizátora v metodickom tíme;
 - c. zabezpečuje riadny chod metodického tímu;
 - d. predkladá COK návrh na znenie súťažných úloh v lehote 20 dní pred konaním daného súťažného kola;
 - e. predkladá COK návrh na znenie dokumentu s kritériami hodnotenia a správnymi odpoveďami v lehote 10 dní pred konaním daného súťažného kola;
- (15) Členstvo v metodickom tíme zaniká:
 - a. porušením vnútorných predpisov Slovenskej debatnej asociácie, ako sú uverejnené na ich webovom sídle organizátora;
 - b. odvolaním nadpolovičnou väčšinou COK alebo organizátorom súťaže;
 - c. právoplatným odsúdením za spáchanie úmyselného trestného činu alebo právoplatným odsúdením za spáchanie trestného činu z nedbanlivosti, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienenčne odložený;
 - d. obmedzením spôsobilosti na právne úkony;
 - e. doručením písomného oznámenia organizátorovi o vzdaní sa funkcie člena metodického tímu; členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia alebo dňom uvedeným v písomnom oznámení; alebo
 - f. smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.

Čl. 7

Štruktúra súťaže

- (1) LKM prebieha v troch súťažných kolách: školské kolo, krajské kolo a celoštátne kolo.

Školské kolo súťaže

- (2) Školské kolo pozostáva z online testu administrovanom priamo na škole.
- (3) Špecifiká testu upraví metodicko-organizačné pokyny, ale štandardne trvá 45-60 minút a odohráva sa v decembri príslušného školského roku.
- (4) Obsahovú stránku školského kola zabezpečuje metodický tím pod dozorom COK v súlade s čl. 6 tohto organizačného poriadku.
- (5) Organizačnú stránku školského kola zabezpečuje v súlade s čl. 3 tohto organizačného poriadku:
 - a. organizátor, ktorý má zodpovednosť zabezpečiť distribúciu súťažných testov do škôl prostredníctvom vybranej online platformy a komunikáciu so školami; a
 - b. príslušná škola, špecificky školský koordinátor súťaže, ktorý zabezpečuje vhodné priestory a materiálno-technické vybavenie na priebeh školského kola.
- (6) Registrácia do školského kola OKM sa otvára najneskôr štyri týždne pred termínom školského kola. Na školské kolo sa môže zaregistrovať každý žiak, ktorý navštevuje školu na Slovensku a spadá do jednej z kategórií definovaných v čl. 2 bode (6) tohto organizačného poriadku.

Krajské kolo súťaže

- (7) Krajské kolo pozostáva z online testu administrovanom priamo na škole.
- (8) Špecifiká testu upraví metodicko-organizačné pokyny, ale štandardne trvá 60-120 minút a odohráva sa v marci príslušného školského roku.
- (9) Obsahovú stránku krajského kola zabezpečuje metodický tím pod dozorom COK v súlade s čl. 6 tohto organizačného poriadku.

- (10) Organizačnú stránku krajského kola zabezpečuje v súlade s čl. 3 tohto organizačného poriadku:
 - a. organizátor, ktorý má zodpovednosť zabezpečiť distribúciu súťažných testov do škôl prostredníctvom vybranej online platformy, komunikáciu so školami a vydávanie diplomov; a
 - b. príslušná škola, špecificky školský koordinátor súťaže, ktorý zabezpečuje vhodné priestory a materiálno-technické vybavenie na priebeh školského kola.
- (11) Registrácia do krajského kola OKM sa otvára v momente zverejnenia výsledkovej listiny zo školského kola.
- (12) Postup do krajského kola podlieha nasledujúcim pravidlám:
 - a. Právo postúpiť do krajského kola má každý úspešný riešiteľ školského kola. Kritérium na získanie titulu úspešného riešiteľa je štandardne dosiahnutie 50% bodov v súťažnom teste, avšak organizátor toto kvórum môže upraviť v metodicko-organizačných usmerneniach.
 - b. Ak v príslušnej škole nebol ani jeden úspešný riešiteľ školského kola, súťažiaci s najvyšším počtom bodov z danej školy postupuje do krajského kola.

Celoštátne kolo súťaže

- (13) Celoštátne kolo prebieha formou prezenčného podujatia pozostávajúceho zo základných kôl a finále.
 - a. Základné kolá pozostávajú z online testu a argumentačného vstupu.
 - b. Finále pozostáva z prezentácií pred finálovou odbornou komisiou.
- (14) Špecifiká podujatia upravujú metodicko-organizačné pokyny, ale štandardne trvá dva dni a odohráva sa v máji alebo júni príslušného školského roka.
- (15) Obsahovú stránku celoštátneho kola zabezpečuje metodický tím pod dozorom COK v súlade s čl. 6 tohto organizačného poriadku. V prípade celoštátneho kola však vyhodnocovanie nie je vo výlučnej gescii metodického tímu, ale prebieha nasledovne:
 - a. Online testy v základných kolách sú vyhodnocované štandardne metodickým tímom.
 - b. Argumentačné vstupy v základných kolách sú vyhodnocované panelom akreditovaných rozhodcov Slovenskej debatnej asociácie v súlade s vnútornými predpismi organizácie.
 - c. Finále je hodnotené finálovou odbornou komisiou, ktorá pozostáva z členov COK; v prípade neprítomnosti členov COK na finále môže predseda COK alebo organizátor nominovať náhradníkov.
- (16) Organizačnú stránku celoštátneho kola zabezpečuje organizátor.
- (17) Registrácia do celoštátneho kola OKM sa otvára v momente zverejnenia výsledkovej listiny z krajského kola.
- (18) Postup z krajského do celoštátneho kola podlieha nasledujúcim pravidlám:
 - a. Do celoštátneho kola postupujú traja najúspešnejší súťažiaci z každého kraja a z každej kategórie.
 - b. V prípade, že postupujúci súťažiaci odriekne účasť na celoštátnom kole, jeho miesto prípadne ďalšiemu súťažiacemu v poradí z príslušného kraja a príslušnej kategórie. Takto sa postupuje až do uzatvorenia registrácie na celoštátne kolo.
- (19) Do finále celoštátneho kola postupujú traja súťažiaci z každej kategórie s najvyšším súčtom bodov zo základných kôl celoštátneho kola.

Čl. 8

Kategórie súťaže

- (1) Súťaž je primárne určená pre žiakov druhého stupňa, resp. tretieho cyklu základných škôl a pre žiakov stredných škôl.
- (2) Súťaž je členená do kategórií podľa ročníkov. Jedna súťažná kategória zahŕňa dva až tri ročníky. Standardne je členenie kategórií nasledovné:
 - (a) Prvá kategória zahŕňa žiakov 6.-7. ročníka základných škôl a prímy a sekundy osemročných gymnázií.
 - (b) Druhá kategória zahŕňa žiakov 8.-9. ročníka základných škôl a tercie a kvarty osemročných gymnázií.
 - (c) Tretia kategória zahŕňa žiakov 1.-2. ročníka stredných škôl, štvorročných či päťročných gymnázií a žiakov kvinty a sexty osemročných gymnázií.
 - (d) Štvrtá kategória zahŕňa žiakov 3.-4. ročníka stredných škôl a štvorročných gymnázií, 3.-5. ročníka päťročných gymnázií, a žiakov septimy a oktávy osemročných gymnázií.
- (3) Organizátor si vyhradzuje právo upraviť jednotlivé kategórie v metodicko-organizačných pokynoch vydaných na príslušný školský rok.
- (4) Do kategórie, ktorá je určená pre súťažiacich z najnižších ročníkov spomedzi aktuálne dostupných, sa môžu zapojiť aj súťažiaci z nižších ročníkov, ak im organizátor udelí výnimku. O výnimku môžu organizátora požiadať žiaci alebo školský koordinátor súťaže písomne alebo elektronicky.

Čl. 9

Hodnotenie, sťažnosti a odvolania

- (1) Hodnotenie súťažných kôl LKM je založené na spravodlivých a objektívnych kritériách, ktoré sú dopredu stanovené metodickým tímom a dozor nad nimi zabezpečuje COK. Priebeh hodnotenia jednotlivých kôl upravuje čl. 7 tohto organizačného poriadku.
- (2) Za nesprávnu odpoveď v teste sa body nestrhávajú.
- (3) Čas vyplnenia testu sa berie do úvahy len v prípadoch, kedy súťažiaci získali rovnaký počet bodov a môže do celoštátneho kola postúpiť len jeden z nich. V takom prípade postupuje súťažiaci, ktorý vyplnil test za kratší čas.
- (4) Bezodkladne po ukončení súťažného kola organizátor zverejňuje na webovom sídle súťaže dokument so správnymi odpoveďami, kde sú jasne stanovené kritériá hodnotenia každej úlohy. Výnimkou sú prezentácie vo finále celoštátneho kola, ktoré vyhodnocuje finálová odborná komisia.
- (5) Súťažiaci alebo školský koordinátor súťaže má právo vzniesť sťažnosť voči objektívnosti kritérií hodnotenia alebo faktických nezrovnalostí v dokumente so správnymi odpoveďami v lehote do sedem dní po zverejnení týchto dokumentov na webovom sídle súťaže.
- (6) Po zverejnení výsledkovej listiny v súlade s čl. 13 tohto organizačného poriadku má súťažiaci právo odvolať sa voči bodovému ohodnoteniu jeho odpovede v konkrétnej súťažnej úlohe v lehote 7 dní, pokiaľ splní nasledujúce podmienky:
 - a. súťažiaci je presvedčený, že nastala chyba v hodnotení a jeho bodové ohodnotenie je seriózne nespravodlivé alebo v nesúlade s uverejnenými kritériami hodnotenia; a
 - b. rozdiel medzi prideleným počtom bodov a maximálnym počtom bodov v danej úlohe je dostatočne veľký na to, aby sa v prípade úspešného odvolania dokázal kvalifikovať na postup do ďalšieho súťažného kola.
- (7) Sťažnosť podľa bodu (5) alebo odvolanie podľa bodu (6) tohto článku je možné podať písomne poštou alebo elektronicky organizátorovi súťaže a predsedovi metodického tímu. V sťažnosti alebo odvolaní musia byť

uvedené nasledujúce informácie: meno a priezvisko, škola, kategória, súťažný kód, číslo relevantnej úlohy a zdôvodnenie odvolania.

- (8) Organizátor alebo predseda metodického tímu je povinný odpovedať na sťažnosť alebo odvolanie do desiatich pracovných dní od jej prijatia. V prípade, že je sťažnosť podľa bodu (5) tohto článku akceptovaná na základe rozhodnutia metodického tímu, upravujú sa kritériá hodnotenia príslušnej otázky pre všetkých súťažiacich v danej kategórii a v danom kole.

Čl. 10

Plagiátorstvo, porušenie pravidiel a penalizácie

- (1) Každý súťažiaci je povinný vyplniť všetky súťažné kolá samostatne. Počas priebehu súťaže je zakázané komunikovať o úlohách s akoukoľvek inou osobou.
- (2) Súťažiaci je pri používaní internetu povinný dodržiavať nasledujúce pravidlá:
- Pri každej otvorenej otázke je súťažiaci povinný uviesť všetky zdroje, z ktorých pri písaní svojej odpovedi čerpal.
 - Je postačujúce, ak je zdroj uvedený na konci textu vo forme hyperlinku na konkrétnu stránku, kde sa nachádzajú dané informácie.
 - Je nepostačujúce, ak súťažiaci uvedie len názov webstránky alebo média, z ktorého čerpal.
 - V prípade doslovnej citácie je súťažiaci povinný vložiť citovaný úryvok do úvodzoviek.
- (3) Používať akýkoľvek model textovo generatívnej umelej inteligencie počas všetkých súťažných kôl je zakázané, pokiaľ nie je v konkrétnej úlohe alebo v metodicko-organizačných pokynoch uvedený opak.
- (4) Školské a krajské kolo je súťažiaci povinný vyplniť na pôde školy a za prítomnosti pedagogického dozoru, ktorý je uzročený s pravidlami súťaže a dozerá na ich dodržiavanie, pokiaľ nie je v metodicko-organizačných pokynoch pre daný ročník súťaže určené inak.
- V prípade, že súťažiaci nie je schopný splniť tieto podmienky, je potrebné požiadať o výnimku u organizátora elektronickou formou. V žiadosti o výnimku musia byť uvedené nasledujúce informácie: meno a priezvisko, škola, veková kategória, súťažný kód, zdôvodnenie potreby výnimky.
- (5) Za porušenie ktoréhokoľvek z pravidiel uvedených v tomto článku môže byť súťažiaci penalizovaný:
- Za jednorazové porušenie bodu (1) tohto článku súťažiaci automaticky stráca titul úspešného riešiteľa, stráca 10 % bodov z plného počtu bodov testu a znemožňuje sa mu postup do ďalšieho kola.
 - Za jednorazové porušenie bodov (2) a (3) tohto článku dostane súťažiaci 0 bodov za príslušnú úlohu a znemožňuje sa mu postup do ďalšieho kola.
 - Za jednorazové porušenie bodu (4) tohto článku na školskom kole dostane žiak a školský koordinátor súťaže upozornenie od organizátora. Za jednorazové porušenie bodu (4) tohto článku na krajskom kole súťažiaci automaticky stráca titul úspešného riešiteľa, stráca 10 % bodov z plného počtu bodov testu a znemožňuje sa mu postup do ďalšieho kola.
 - Za opakované porušenie ktoréhokoľvek z bodov (1)-(4) v rámci jedného súťažného kola je súťažiaci diskvalifikovaný z daného kola.
 - Za opakované porušenie ktoréhokoľvek z bodov (1)-(4) naprieč viacerými súťažnými kolami je súťažiaci diskvalifikovaný zo súťaže na dva roky.
- (6) V prípade dôvodného podozrenia na porušenie pravidiel organizátor informuje príslušného školského koordinátora súťaže, ktorý je povinný posunúť informáciu žiakovi, ktorý bol obvinený z porušenia pravidiel. Žiak

alebo jeho zákonný zástupca má následne možnosť sa voči obvineniu odvolať v lehote 5 pracovných dní, a to skrz vyplnenie formuláru sprístupneného na webovom sídle organizátora. V prípade, že je takéto odvolanie zamietnuté alebo podané po lehote, vstupujú do platnosti penalizácie špecifikované v odseku (5) tohto článku.

Čl. 11

Odborná príprava súťažiacich

- (1) Za prípravu na súťaž zodpovedá primárne samotný súťažiaci.
- (2) Školský koordinátor súťaže môže využiť materiály poskytnuté organizátorom alebo svoje vlastné materiály a vedomosti na prípravu súťažiacich príslušnej školy.
- (3) Organizátor môže poskytnúť podklady a materiály na prípravu súťažiacich, napríklad:
 - a. e-learning kurzy vytvorené metodickým tímom dostupné na webovom sídle súťaže;
 - b. prázdne testy z minulých ročníkov súťaže;
 - c. vyplnené testy z minulých ročníkov súťaže, aj s odôvodnením správnej odpovede a odporúčaným postupom pri riešení úlohy; alebo
 - d. odkazy na didaktické materiály tretích strán relevantné k témam mediálnej gramotnosti a kritického myslenia.
- (4) Všetky materiály poskytnuté organizátorom sú verejne dostupné a prístup k nim je bezplatný.

Čl. 12

Vyhodnotenie súťaže

- (1) Najneskôr štyri týždne po ukončení súťažného kola organizátor zverejňuje vyhodnotenie súťaže, a to v nasledujúcich formách:
 - a. Na webovom sídle súťaže zverejní anonymizovanú výsledkovú listinu, ktorá neobsahuje identifikovateľné údaje (obsahuje len súťažný kód, iniciály súťažiaceho a bodové ohodnotenie). Táto výsledková listina slúži na porovnanie úspešnosti súťažiaceho v celoštátnom kontexte.
 - b. Na platforme EduPage zverejní výsledkovú listinu, v rámci ktorej majú školskí koordinátori súťaže prístup k umiestneniu a výsledku súťažiacich len z príslušnej školy.
 - c. Prostredníctvom platformy EduPage obdržia súťažiaci výsledky svojho testu aj s bodovým ohodnotením jednotlivých odpovedí.
- (2) Organizátor zverejňuje na webovom sídle súťaže mená troch najúspešnejších súťažiacich z každej kategórie v každom kole.

Čl. 13

Práva a povinnosti súťažiacich

- (1) Súťažiaci má právo:
 - a. vyžadovať od organizátora, aby plnil vopred stanovené podmienky súťaže;
 - b. byť vopred oboznámený s pravidlami súťaže;
 - c. vzniesť sťažnosť voči objektivite kritérií hodnotenia alebo faktických nezrovnalostí v dokumente so správnymi odpoveďami v súlade s čl. 9 organizačného poriadku;
 - d. odvolať sa voči bodovému ohodnoteniu jeho odpovede v konkrétnej súťažnej úlohe;

- e. vyžadovať od organizátora podujatia potvrdenie o účasti, prípadne o umiestnení v súťaži;
 - f. na ochranu autorských práv súťažných prác a dodržiavanie Všeobecných nariadení o ochrane údajov (GDPR).
- (2) Súťažiaci je povinný:
- a. dodržiavať pravidlá a podmienky súťaže, metodicko-organizačné pokyny a pokyny organizátora;
 - b. riadiť sa na prezenčnom celoštátnom kole pravidlami Slovenskej debatnej asociácie ohľadom podujatí uverejnených na ich webovom sídle.

Čl. 14

Zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia účastníkov súťaže

- (1) Počas organizovania súťaže musí byť dodržaná bezpečnosť a ochrana zdravia (ďalej len „bezpečnosť“) všetkých účastníkov súťaže.
- (2) Za dodržiavanie bezpečnosti počas školských a krajských kôl súťaže zodpovedá školský koordinátor súťaže.
- (3) Za dodržiavanie bezpečnosti počas celoštátneho kola súťaže zodpovedá organizátor.
- (4) Účasť na prezenčnom celoštátnom kole je podmienená tým, že súťažiaci alebo jeho zákonný zástupca vyplní, podpíše a odovzdá organizátorovi informovaný súhlas s účasťou na podujatí, poučenie o spracúvaní osobných údajov a prehlásenie o stravovacích obmedzeniach, bezinfekčnosti a zdravotnom stave. Tieto dokumenty zverejňuje organizátor na webovom sídle súťaže.
- (5) Na podujatiach, ktoré zabezpečuje organizátor, sa musia účastníci riadiť platnými predpismi Slovenskej debatnej asociácie o podujatiach zverejnených na webovom sídle organizátora.